**Ansøgningsskema til fiskerifinansieringspuljen – tilskud til fartøj over 6 meter**

Ordningen er reguleret i landstingslov 15 af 20. november 2006, landstingslov nr. 13 af 2. december 2009, Inatsisartutlov nr. 13 af 3. december 2012 og Inatsisartutlov nr. 26. af 9. december 2015. Ordningen uddeles fra finanslovskonto 50.06.50.

*Fiskerifinansieringspuljens formål er at yde tilskud til udvikling og fremme af fiskerierhvervet samt lette adgangen for nye aktører. Tilskud kan ydes til den løbende modernisering og effektivisering af det kystnære fiskeri. Tilskud gennem denne ordning kan alene ydes til anyanskaffelser og brugte fartøjer, som vurderes tilstrækkelig effektive og moderne til at opretholde et effektivt og konkurrencedygtigt fiskeri på langt sigt.*

**Ansøgningens formål**

|  |
| --- |
| **Der ansøges om tilskud til:** |
| **☐** Nyt fiskefartøj  **☐** Brugt fiskefartøj  **☐** Modernisering af fiskefartøj |

**Ansøger**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ansøger: ☐** Enkelt person **☐** Virksomhed/Selskab | |
| Fornavn: | Efternavn: |
| Mobil/tlf.: | Mailadresse: |
| **Enkelt person** *– skal kun udfyldes hvis ansøger er en enkelt person med erhvervslicens.* | |
| CPR-nummer: | By/bygd: |
| CVR-nummer: |
| Adresse: | Postnummer: |
| Ansøgers hovederhverv: | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Virksomhed/selskab** *– skal kun udfyldes hvis ansøger er en virksomhed.* | |
| Virksomhedsnavn: | CVR-nummer: |
| Adresse: | Postnummer: |
| By/byg: | |

**Projektbeskrivelse**

|  |
| --- |
| **Kort projektbeskrivelse; hvad går projektet ud på, hvem er med, hvad skal der fiskes og hvad er tidshorisonten. Kortopsummering af forretningsplanen.** |
| *Skriv her…* |

**Dokumenter og bilag –** *ansøgningen kan ikke behandles uden af al dokumentation er vedlagt.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nedstående dokumenter skal vedhæftes som bilag.** | |
| 1. **Forretningsplan**     1. Projekts formål og idé; hvad vil I fiske, hvorfor, hvordan?    2. Organisation; hvem er med i projektet?       1. Samtlige deltagere       2. Ejere af projektet       3. Projektets ledelse og dennes kvalifikationer (CV og/eller erfaringer)    3. Overordnet beskrivelse af       1. Fartøj       2. Teknologi       3. Redskaber       4. Produktionsmidler (hvis der skal produceres eller forarbejdes ombord)    4. Angivelse af hvor og hvordan du vil sælge/indhandle din fangst    5. Tidsplan for projektets gennemførsel | Forretningsplanen skal vedhæftes som bilag |
| 1. **Økonomi**    1. Drifts- og likviditetsbudget med angivelse af tilskudsbehovets størrelse *(Brug Excel-skabelonen fra erhvervskonsulenterne)*    2. Årsregnskaber/ slutopgørelser for de forgangne 3 år.    3. Dokumentation fra banken for eget indskud (10%) | Al økonomisk dokumentation skal vedhæftes som bilag – *gerne som PDF-fil*. |
| 1. **Kopi af alle gyldige fiskerilicenser** | Kopi af fiskerilicenserskal vedhæftes som bilag |
| 1. **Tilsagn fra eksterne lånekilder som dækker den resterende finansiering** | Tilsagnskal vedhæftes som bilag |
| 1. **Ejerskab af virksomheden og tilknyttede aftaler**     1. Kopi af ejerbog vedhæftes såfremt det er et selskab der ansøger. | Ejerbogskal vedhæftes som bilag, hvis der er tale om virksomhed/selskab |
| 1. **Andre erhvervslån fra det offentlige** | Andre låneoplysninger (restgæld og afdrag)skal vedhæftes som bilag |
| 1. **Oplysninger om fartøjet – *hvis nyt fartøj***    1. Tilbudsmateriale fra leverandøren, herunder tegninger etc.    2. Byggekontrakt | Relevante fartøjsoplysningerskal vedhæftes som bilag |
| 1. **Oplysninger om fartøjet – *hvis brugt fartøj***    1. Kopi af målebrev    2. Kopi af nationalitetsbevis    3. Dokumentation for fartøjet er sejlbart – underskrevet af køber og sælger    4. Hvis fartøj over 15 meter, skal tilsynsrapport fra Søfartsstyrelsen vedlægges | Relevante fartøjsoplysningerskal vedhæftes som bilag.  OBS: vær særlig opmærksom på, at der skal vedlægges en dokumentation for fartøjs tilstand/sejlbarhed |
| 1. **Andre relevante dokumenter** | Andre relevante dokumentersom understøtter din ansøgning vedhæftes som bilag |

**Bemærkninger**

|  |
| --- |
| **Bemærkninger til ansøgningen** |
| *Skriv her…* |

**Bekræftelse for ansøgning**

|  |
| --- |
| Jeg bekræfter med tro og love, at ovenstående oplysninger og evt. bilag er korrekte.  Dato: Ansøgerens underskrift:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Ansøgningen sendes til:** [**esu@nanoq.gl**](mailto:esu@nanoq.gl) |

Ovenstående oplysninger er afgivet på tro og love i henhold til Kriminallovens § 32.

Kriminallovens § 32. For falsk erklæring dømmes den, som i øvrigt for eller til en offentlig myndighed afgiver urigtig erklæring om forhold, angående hvilke han er pligtig at afgive forklaring, eller som til brug i retsforhold, der vedkommer det offentlige, afgiver urigtig skriftlig erklæring eller skriftligt bevidner noget, hvorom han ingen kendskab har.