

Alkoholpolitik

Alkoholloven sætter rammerne for salg og udskænkning af alkohol. Lovens formål er at begrænse de skader, som alkoholforbrug kan medføre for samfundet som helhed og for den enkelte borger.

Ved ansøgning til kommunalbestyrelsen om en alkoholbevilling skal der vedlægges en revideret alkoholpolitik. Alkoholpolitikken skal fortælle, hvordan bevillingsansøgeren vil sikre ansvarlig udskænkning eller salg af alkohol. Det vil sige, at udskænkning og salg af alkohol følger lovgivningen og dermed er i tråd med det øvrige forebyggende arbejde på alkoholområdet.

En alkoholpolitik skal skabe fornuftige rammer for salg og udskænkning af alkohol. Unge er hyppige gæster i nattelivet. Alkoholpolitikken skal blandt andet medvirke til at skabe et trygt natteliv – ikke mindst for de unge - og forebygge vold, ulykker og overdreven beruselse.

Alkoholpolitikken skal endvidere sikre, at der ikke serveres for eller sælges til mindreårige og synligt berusede personer. En god alkoholpolitik har klart formulerede rammer og regler, som er enkle at følge for de ansatte. Bevillingshaveren har ansvaret for alkoholpolitikken, men det er en god ide, at den udarbejdes og drøftes i samarbejde med personalet. Det er vigtigt, at politikken er praktisk anvendelig og at den er kendt i virksomheden, så alle ansatte kan arbejde efter den.

En alkoholpolitik beskriver udskækningsstedets rutiner, retningslinjer og holdninger med fokus på:

- At overholde alkoholloven
- At skabe et trygt og godt arbejdsmiljø
- At forebygge og håndtere konflikter og vold

En alkoholpolitik:

- Skal sikre gode rutiner ved udskænkning/salg og alderskontrol
- Skal give tryghed for personale og gæster/kunder
- Bør være godkendt af både bestyrer og ansatte

Alkoholpolitik på udskækningssteder og ved lejlighedsbevillinger

Åbningstid for udskænkning

I hvilke tidsrum har vi åben for udskænkning af alkohol?

Hvilke forholdsregler har vi gjort for at der ikke udskænkes alkohol før eller efter den lovpligtige åbningstid?

Konflikthåndtering

Hvordan forholder vi os når der opstår konflikter, som slagsmål, fornærmende tilråb, trusler blandt gæster eller mellem gæst og personale?

Hvilke forholdsregler har vi taget for at undgå konflikter på vores sted?

Sikrer overholdelse af loven om aldersgrænsen på 18 år?

Hvilken procedure har vi for at tjekke ID?

Hvordan sikrer vi at unge under 18 år ikke opholder sig på vores udskænkingssted efter kl. 20.00 uden følge af ansvarlige voksne?

Hvordan sikrer vi, at vi ikke udskænker alkohol til unge under 18 år?

Sikrer overholdelse af loven om synligt berusede

Hvordan sikrer vi, at vores gæster ikke bliver for fulde/synligt berusede?

Hvordan afviser vi synligt berusede gæster?

Hvad er vores holdning til at servere stort (dvs. udskænke flere genstande til samme person på en gang)?

Personale

Hvordan sikre vi, at vores alkoholpolitik er kendt og anvendes i praksis af hele personalegruppen?

Hvordan sikre vi, at vores personale der beskæftiger sig med alkohol har gennemgået og bestået online-kurset på "Certifikat.gl" i Ansvarlig Udsækning?

Hvordan sikre vi, at bevillingshaver og personale, der er på arbejde ikke nyder alkoholholdige drikke sammen med gæsterne?

Reklame for alkohol

Hvilke forholdsregler har vi for at overholde loven for reklame af alkohol?